

DE THEATER HAVO/VWO



Ondersteuningsplan De Theaterhavo/vwo

Leerlingbegeleiding op de Theaterhavo/vwo

De THV is volgroeid van een school met 50 leerlingen waarvan iedere docent wist wat er met elke leerling aan de hand was, wie de ouders waren, in welke omstandigheden het kind verkeerde en welke afspraken er waren naar een school met bijna 600 leerlingen. Het aantal leerlingen, de grotere veelzijdigheid van de populatie en het grotere docentencorps maken een helder ondersteuningsplan noodzakelijk.

Onder leerlingbegeleiding verstaan we het geheel van activiteiten dat tot doel heeft leerlingen, zowel individueel als in groepsverband, te ondersteunen in hun ontwikkeling en hun leerproces.

Iedere leerling op school heeft recht op individuele aandacht. Een goede begeleiding op weg naar volwassenheid is van groot belang voor een succesvolle schoolcarrière en - nog belangrijker - voor de persoonlijke ontwikkeling.

Leerlingen verschillen. De een heeft meer aandacht nodig dan de ander. Soms kampen de leerlingen met leerproblemen of hebben ze persoonlijke zorgen. We streven naar een pedagogisch- didactische omgeving waarin verschillen tussen leerlingen geen belemmering zijn.

Zorg vindt vooral in de klas plaats als onderdeel van het onderwijs. Het klassenmanagement van de docent is een belangrijke sleutel voor succes. De THV investeert hiertoe in de kennis en vaardigheden van de medewerkers. De mentor fungeert als spin in het web en is het eerste aanspreekpunt van zowel leerlingen als ouders.

Uitgangspunten:

Het primaire doel van de THV is dat de leerlingen hun havo- of vwo diploma behalen. Daarnaast is het streven leerlingen als creatieve ondernemers of als ondernemende kunstenaars de school te laten verlaten. Dit heeft consequenties voor het curriculum. Naast de AVO vakken worden er kunstvakken in de richtingen Theater, Film en Vormgeving aangeboden.

De leerlingen van de THV delen met elkaar hun fascinatie voor theater, film of vormgeving. Waren ze daarin op hun eerdere school vaak een uitzondering, binnen de THV vinden ze andere jongeren die deze fascinatie met hen delen. Voor de meeste kinderen geeft leerling worden op de THV dan ook het gevoel thuis te komen. Immers: zowel voor de leerlingen als voor de docenten is het normaal dat een kind gericht is op zijn fascinatie en vaak ook een droom heeft over de toekomst. Op de THV begeleiden we kinderen in het onderzoeken welke plek ze die fascinatie willen en kunnen geven in hun verdere leven.

¹ Overal waar in dit ondersteuningsplan hij staat, kan ook zij/hen gelezen worden

Naast het behalen van een havo of vwo diploma is voor alle leerlingen dus ook de zoektocht naar de plek die hun fascinatie kan krijgen in het verdere leven een belangrijk onderdeel in de schoolperiode.

Voor deze zoektocht brengen de leerlingen soms grote offers. Zo heeft het merendeel van de leerlingen dagelijks te maken met lange reistijden met alle gevolgen van dien voor vrije tijd en sociaal leven. Verder kan het ontdekken dat de droom niet verwerkelijk kan worden omdat het talent toch ontoereikend is grote impact hebben op het emotioneel welbevinden.

Tevens is bij sommige van de theaterleerlingen sprake van een lichaamsbeeld dat gezondheidsklachten m.b.t. eten tot gevolg kan hebben.

De school ziet het als taak om de leerlingen optimaal te ondersteunen bij

Het behalen van het havo of vwo diploma

Het ontdekken en bepalen welke plek theater, film of vormgeving in het volwassen leven zal gaan krijgen.

Het zich ontwikkelen tot gezonde, ondernemende en zelfstandige volwassenen

De mentoren, docenten en overige medewerkers vervullen hierbij een belangrijke rol.

Passend onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs is de opdracht “een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen te realiseren”; vrij vertaald: om meer smaken te creëren. Let wel: het gaat hierbij om ‘extra ondersteuning’ dus om intensievere vormen van ondersteuning, waarbij nadrukkelijk sprake is van meer tijd en/of inzet van specifieke expertise.

Per leerling wordt gekeken of en welke ondersteuning hij nodig heeft. Ouders zijn verplicht om op het kennismakingsformulier te melden of er behoefte is aan speciale ondersteuning. In samenspraak met ouders, ondersteuningscoördinator en de teamleider ondersteuning wordt, indien nodig, nodig een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. De ervaringsdeskundigheid van de ouders wordt hierbij benut. Ook is er waar nodig contact met externe behandelaren.

Algemeen aanbod

De THV vindt het belangrijk dat alle leerlingen een actieve havo-vwo leerhouding hebben, evenwichtig omgaan met de voor hun AVO vakken en voor hun Kunstvakken benodigde studietijd en hun sociale vaardigheden goed ontwikkelen.

Om leerlingen daarin te stimuleren en te begeleiden worden in alle leerjaren in blokken tijdens de mentoruren de volgende thema's behandeld:

Studievaardigheden (plannen, noteren, samenvatten, leren enz.)

Sociale omgang (vriendschap, samenwerken, social media, pesten enz.)

Ondernemen (inzicht in eigen sterkte / zwaktes, kiezen, doelen stellen enz.)

Gezond gedrag (eten / drinken, alcohol, roken, drugs enz.)

Dit aanbod valt onder de eerste zorg die de leerlingen van de THV aangeboden krijgen welke we de 'basiszorg' noemen.

Binnen de basiszorg vallen ook:

De aannameprocedure die bestaat uit een auditie voor het kunstvak en een kennismakingsgesprek met leerling en ouder(s)/verzorger(s), gericht op bewustzijn over de consequenties van de keuze voor de THV m.b.t. reizen, sociale contacten in de woonomgeving, studiebelasting enz.

De mentorlessen en mentorgesprekken

Voorzieningen in aansluiting op de basiszorg:

Op de website van de THV zijn de diverse protocollen inzichtelijk met betrekking tot faalangst, dyslexie, dyscalculie en pesten. Deze protocollen zijn breed geïmplementeerd op de THV. Voor individuele leerlingen is er naast het basisaanbod ook de mogelijkheid tot:

smw

MatriX coaching

Faalangstreductietraining

Remedial teaching

Autismecoaching

Voor groepen leerlingen is er naast het basisaanbod soms ook sprake van :

Indigo preventie (struggle less in de brugklas, happyles)

Inzichtgevende studietoetscoaching

Peergroep (hoog)begaafdheid

Cursus positieve psychologie

Cursus taalsleutels voor leerlingen met dyslexie in leerjaar 1 en 2

In het geval er intensieve ondersteuning nodig is, stelt de docent samen met mentor, leerling en ouders een ontwikkelingsperspectiefplan op met adviezen voor de docenten en doelen voor de leerling op school. Dit opp wordt een aantal keer per jaar met de leerling en ouders geëvalueerd. Het opp gaat in op het moment dat leerling en ouders hebben getekend voor akkoord.

Problematiek:

De problematiek bij leerlingen op de THV is grotendeels onder te brengen in de volgende categorieën:

Perfectionisme / faalangst

Gebrek aan zelfvertrouwen

Eetstoornissen

Stress

Scheiden of uit elkaar gaan van ouders

Rouw en verlies

Problemen voortvloeiend uit een complexe thuissituatie

Problemen met de sociale vaardigheden

Psychische problemen (stemmingsstoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen)

Pesten

Genderidentiteit en seksualiteit

Een deel van de studiedagen wordt gebruikt om het team te scholen in de signalering van en het omgaan met bovenstaande problematiek en het volgen van de juiste route binnen de ondersteuning.

Betrokkenen bij de begeleiding

Alle onderstaande betrokkenen leveren een bijdrage binnen de leerlingbegeleiding.

Mentor

De mentor is de eerst betrokkene bij de leerlingbegeleiding. De leerlingen kunnen bij hun mentor terecht als er problemen zijn en de docenten geven hun signaleringen door aan de mentor. De mentor heeft derhalve overzicht van prestaties, gedrag en sociaal-emotioneel welbevinden van zijn mentorleerlingen.

De mentor heeft minimaal 2x per jaar een individueel gesprek met leerlingen. Hij heeft contact met de ouders over het functioneren van hun kind. De mentor is ook voor ouders het eerste aanspreekpunt.

De mentor dient verslag van de gesprekken te maken en de informatie op te nemen in Magister. Indien de begeleiding door de mentor niet toereikend is voor het oplossen van de problemen van een leerling, dan schakelt de mentor de jaarlaagcoördinator en/of ondersteuningscoördinator in, dit gebeurt in geval van bijvoorbeeld:

Gedragsproblematiek

Gezondheidsproblematiek

Persoonlijke / privé problematiek

Leerproblematiek

Gedragsproblematiek gericht op schools functioneren (te laat komen, werkhouding enz.)

Disfunctioneren van een leerling bij collegadocenten.

Vakdocenten

Elke docent is verantwoordelijk voor het functioneren van een leerling binnen zijn lessen. Dat wil zeggen dat de docent bij leer- of gedragsproblemen van een leerling binnen zijn lessen dit zelf met de leerling bespreekt en afspraken maakt over ondersteuning / verbetering. Indien dit niet tot verbetering leidt, schakelt de docent de mentor in. Docenten nemen relevante informatie op in Magister

Docenten hebben een belangrijke rol bij de signalering naar de mentor.

Decaan

De decaan begeleidt i.s.m. de mentor de leerlingen bij het maken van een juiste profiel- en studiekeuze (klas 3,4,5,6).

Jaarlaagcoördinator (JLC)

Elk leerjaar heeft een jaarlaagcoördinator. Leerjaar 5 en 6 hebben een gezamenlijke jlc. De jaarlaagcoördinatoren zijn de bewakers van de kwaliteit van de leerlingbegeleiding. Zij hebben intensief contact met de mentoren, ondersteuningscoördinator en de teamleider. Bij leerproblemen en / of gedragsproblemen die relateren aan het schools functioneren van een leerling heeft de jlc samen met de mentor een of meerdere gesprekken met de leerling en/of ouders.

Ondersteuningscoördinator (OC)

De oc speelt een belangrijke rol in het totale ondersteuningsplan. Hij heeft contact met mentoren, jlc's, teamleiders, schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige, leerplichtambtenaren, begeleiders passend onderwijs en met externe instanties indien nodig. De oc kan weliswaar zelf ook gesprekken voeren met leerlingen, maar zijn rol bestaat merendeels uit :

Inventarisatie van de gegevens omtrent de gedrags-, gezondheids- of persoonlijke problematiek van bij hem gemelde leerlingen.

Organiseren van passende interne hulp of in de school beschikbare externe hulp

Inschakelen van rechtstreeks in de school beschikbare externe hulp

Inschakelen van buiten de school beschikbare externe hulp

Voorzitten van het 6 wekelijkse SOT

Opstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Gevraagd en ongevraagd adviseren van de schoolleiding m.b.t. regels en voorzieningen en ontwikkelingen die de ondersteuning betreffen.

Het opstellen van het onderwijsondersteuningsprofiel en protocollen van de school.

Bijhouden van de informatie in Magister

Schoolmaatschappelijk werker (verder te noemen SMW)

De smw'er is 3 dagen per week aanwezig in de school. Leerlingen worden naar smw doorverwezen door de oc via de mentor. Zijn taakgebieden zijn schoolondersteuning, kortdurende hulpverlening aan leerlingen en ouders, doorverwijzen naar externe instanties. Smw:

Ondersteunt en begeleidt individuele leerlingen
Raadpleegt Magister en voegt relevante informatie toe
Adviseert gevraagd en ongevraagd de oc m.b.t. ontwikkelingen die de ondersteuning betreffen
Maakt deel uit van het SOT
Heeft contact met de Wijkteams
Biedt lichte gezinshulp aan
Schakelt tijdig naar externe hulp
Biedt ondersteuning aan docenten
Legt contact met externe instanties indien leerlingen doorverwezen moeten worden

Jeugdverpleegkundige (verder te noemen JV)

De JV van het Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG) is wekelijks in de school aanwezig. De JV heeft vooral een preventieve rol. Er is geen sprake van diepgaande hulpverlening, meer van advisering. De JV heeft gesprekken met leerlingen om tijdig problemen te signaleren en verder op te pakken door juiste hulpverlening voor de leerling in te schakelen. Indien nodig zet de JV zich in als casusregisseur om betrokken instanties rondom een gezin tot elkaar te brengen en de hulp af te stemmen.

De JV:

Maakt deel uit van het SOT
Screent de leerlingen van leerjaar 2 en 4 gedurende het schooljaar m.b.v. vragenlijsten m.b.t. sociaal emotioneel welbevinden en verricht lichamelijk onderzoek. De ouders dienen hiervoor toestemming te geven. De uitkomsten hiervan komen in een eigen dossier van het CJG. Bij bijzonderheden wordt de oc of smw ingelicht. Indien nodig maakt de oc hiervan een notitie in Magister.
Nodigt leerlingen die extra gesprekken nodig hebben, opnieuw uit/monitort.
Roept bovenbouwleerlingen op die een SE hebben gemist i.v.m. eventueel achterliggende problematiek.
Adviseert gevraagd en ongevraagd de oc m.b.t. ontwikkelingen die de ondersteuning of zorgstructuur betreffen, regels en voorzieningen.
Heeft, indien de ouders toestemming geven, gesprekken met leerlingen over eetproblematiek.

Regels omtrent privacy vanuit jeugdverpleegkundige:

Alle leerlingen die de JV spreekt, worden in principe niet zonder toestemming van de leerling met anderen besproken. Mocht de situatie van de leerling zo ernstig zijn dat betrokkenheid van derden nodig is, dan zal de JV deze regel opzij zetten in belang van de leerling.

Alle leerlingen vanuit het SOT worden besproken met toestemming van de ouders. Mocht dit niet gevraagd zijn of mocht er geen toestemming zijn, dan kan de JV geen verdere gegevens noteren vanuit het overleg en opnemen in het dossier van deze leerling. In principe kan de JV dan dus ook verder niets betekenen wat betreft vervolgacties voor deze leerling.

Leerplichtambtenaar (LA)

Ruim 65% van de THV leerlingen woont niet in Rotterdam en valt derhalve niet onder leerplicht van de gemeente Rotterdam. De in het SOT aanwezige la van de gemeente Rotterdam heeft derhalve grotendeels een adviserende rol.

De la (van de gemeente waar de desbetreffende leerling woonachtig is):

Wordt ingelicht door de administratie van de THV in geval van herhaald ongeoorloofd verzuim

Neemt vervolgens contact op met de ouders om de situatie in kaart te brengen

Neemt contact op met de verzuimcoördinator om de situatie rondom de leerling te bespreken

Legt n.a.v. de verkregen informatie van ouders en de verzuimcoördinator al dan niet een sanctie op.

De Begeleider passend onderwijs (BPO):

Adviseert over de extra ondersteuningsbehoefte van een leerling en ondersteunt de docent en de leerling bij de uitvoering in de praktijk.

Onderhoudt contact met de oc en de mentor over de te verlenen extra ondersteuning

Verleent extra ondersteuning aan individuele of kleine groepjes leerlingen

Onderhoudt contacten met externe relaties en het samenwerkingsverband

Ouders

De ouders worden door de mentor op de hoogte gehouden over de begeleiding van hun zoon of dochter. Zij hebben indien nodig gesprekken met de oc, ljc, smw, bpo of jv. Deze gesprekken kunnen van beide zijden uit geïnitieerd worden. Bij voorkeur is de betreffende leerling bij dit gesprek aanwezig. De ouders vervullen thuis een aanvullende, ondersteunende en controlerende taak binnen de leerlingbegeleiding.

Schoolondersteuningsteam (SOT)

Het SOT bestaat uit: de oc (voorzitter), de tl ondersteuning, jv, smw, bpo , koersconsulent en de la van de gemeente Rotterdam. Het SOT komt 1x 6 weken bijeen. Leerlingen die in het SOT worden besproken zijn voorgedragen door één der aanwezigen of van tevoren bij de oc aangemeld door de mentor. De ouders moeten mondeling of schriftelijk toestemming geven om hun kind in het SOT te laten bespreken. Notulen van de besprekingen van het SOT worden op een vertrouwelijke plek opgeslagen.

Flowchart

Leerlingdossier en privacy

De school stelt voor elke leerling een leerlingdossier samen dat voldoet aan de Wet op de privacy. Hierin is opgenomen: de basisadministratie, rapporten, uitslagen van toetsresultaten, verslagen van gesprekken met ouders, afspraken die er met/over de leerling zijn gemaakt, handelingsadviezen en eventueel een OPP. Deze gegevens zijn terug te vinden in het leerlingvolgsysteem (LVS) in Magister en/of in het papieren dossier. De school mag geen gegevens uit het leerlingdossier aan derden verstrekken zonder toestemming van de ouder of de leerling zelf als die 16 jaar of ouder is. Een uitzondering geldt als de school op grond van een wettelijke verplichting bepaalde informatie moet verstrekken. Bijvoorbeeld het uitschrijfbewijs en het onderwijskundig rapport (VO-VO formulier) die bij het verlaten van de school aan de andere school moet worden verstrekt. Toestemming is dan niet nodig. Wel moeten de ouders een kopie krijgen van het onderwijskundig rapport.